

Số: /KH-STP

Thái Bình, ngày tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình năm 2022

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/4/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Nội vụ: Số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức văn thư; số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình: Số 03/2015/QĐ-UBND ngày 05/3/2015 ban hành Quy định quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Thái Bình; số 10/2018/QĐ-UBND ngày 21/9/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Thái Bình ban hành kèm theo Quyết định số 03/2015/QĐ-UBND ngày 05/3/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh; số 18/2021/QĐ-UBND ngày 06/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Thái Bình;

Căn cứ các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ: Số 2069/QĐ-TTg ngày 08/12/2021 ban hành Danh mục dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc ngành Tư pháp; số 2070/QĐ-TTg ngày 08/12/2021 về phê duyệt Quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành Tư pháp đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ các Quyết định: Số 3420/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Bình Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình; số 3421/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Bình Quy định chức năng, quyền hạn, nghĩa vụ và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình trực thuộc Sở Tư pháp; số 3477/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh Thái Bình về việc giao tổng số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và định suất hợp đồng lao động để hỗ trợ kinh phí hoạt động năm 2022.

Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình Sở Tư pháp năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tuyển dụng được những người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác và sức khỏe để đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng của Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước tỉnh Thái Bình hoặc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo đúng nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc được giao năm 2022;
- Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng quy định của pháp luật;
- Người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển và đáp ứng các yêu cầu của vị trí việc làm.

II. SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC GIAO; SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CHƯA ĐƯỢC SỬ DỤNG VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình

- a) **Số lượng người làm việc được giao:** 14 biên chế viên chức và 01 Hợp đồng theo Nghị định số 68/2020/NĐ-CP của Chính phủ.
- b) **Số lượng người làm việc chưa được sử dụng:** 01 biên chế viên chức
- c) **Số lượng viên chức cần tuyển:** 01 người với vị trí tuyển dụng: Chuyên viên pháp lý

2. Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình

- a) **Số lượng người làm việc được giao:** 10 biên chế viên chức và 01 Hợp đồng theo Nghị định số 68/2020/NĐ-CP của Chính phủ.
- b) **Số lượng người làm việc chưa được sử dụng:** 02 biên chế viên chức
- c) **Số lượng viên chức cần tuyển:** 02 người với vị trí tuyển dụng: Chuyên viên pháp lý

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- + Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- + Có phiếu đăng ký dự tuyển (Ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ);
- + Có lý lịch rõ ràng;
- + Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với việc làm;
- + Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn của ngạch chuyên viên, cụ thể như sau:

- a) Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình: Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành Luật trở lên;
- b) Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình: Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành Luật, Kinh tế hoặc Kế toán trở lên.

IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG: Xét tuyển. Việc xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Vòng 1, Hội đồng tuyển dụng lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở Vòng 2, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp và niêm yết công khai tại Trụ sở làm việc của Sở Tư pháp, Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình.

Chậm nhất là 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi Vòng 2

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành thông qua hình thức phỏng vấn

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian phỏng vấn 30 phút (Không kể thời gian chuẩn bị).

- Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Cụ thể:

* Vị trí việc làm tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Bình:

+ Luật Viên chức năm 2010, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức năm 2019 và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan;

+ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

+ Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017 và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan;

+ Thông tư số 03/2020/TT-BTP ngày 24/4/2020 của Bộ Tư pháp ban hành Quy tắc nghề nghiệp trợ giúp pháp lý;

+ Kỹ năng và xử lý tình huống về trợ giúp pháp lý.

* Vị trí việc làm tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình:

+ Luật Viên chức năm 2010, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức năm 2019 và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan;

+ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

+ Luật Đấu giá tài sản năm 2016 và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan;

+ Thông tư số 14/2018/TT-BTP ngày 16/10/2018 của Bộ Tư pháp ban hành Quy tắc đạo đức nghề nghiệp đấu giá viên;

+ Kỹ năng và xử lý tình huống về đấu giá tài sản.

- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC VÀ ĐỐI TƯỢNG, ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại Vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục 2 Phần V Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm thi tại Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển thì người có kết quả điểm thi tại Vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì

người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm Vòng 2.

VI. HỒ SƠ VÀ LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (Ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ);

- Bản khai sơ yếu lý lịch (*theo mẫu*) quy định, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm kết quả học tập phù hợp với yêu cầu của vị trí dự tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải dịch sang Tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Khi trúng tuyển, người đăng ký tuyển dụng phải mang bản chính đến cơ quan tuyển dụng để đối chiếu.

- Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về hướng dẫn khám sức khỏe;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc kèm bản chính để đối chiếu;

- Hai ảnh cỡ 4x6, có ghi đủ họ tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh;

- Hai phong bì có dán tem thư và ghi rõ địa chỉ của người nhận.

2. Lệ phí dự tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VII. THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Thời hạn nộp hồ sơ: Trong vòng 30 (Ba mươi) ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng được công khai trên Báo Thái Bình và Cổng thông tin điện tử của Sở Tư pháp.

2. Địa điểm nộp hồ sơ: Văn phòng Sở Tư pháp tỉnh Thái Bình (Số 06, Đường Hai Bà Trưng, Phường Lê Hồng Phong, T.p Thái Bình, tỉnh Thái Bình). Điện thoại: 0227.731.784.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng Sở tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức để thực hiện tuyển dụng theo quy định; thông báo công khai nội dung tuyển dụng trên Báo Thái Bình; niêm yết công khai kế hoạch này tại trụ sở Sở Tư pháp và đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử Sở Tư pháp; tham mưu thành lập các Ban giúp việc cho Hội đồng tuyển dụng theo quy định; tiếp nhận và tổng hợp danh sách những người đăng ký dự tuyển; thông báo danh sách đủ điều kiện dự tuyển; chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị để tổ chức tuyển dụng viên chức; thu phí dự tuyển đối với các thí sinh đủ điều kiện dự tuyển theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

2. Giao Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước tỉnh Thái Bình, Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Thái Bình thuộc Sở Tư pháp niêm yết công khai Kế hoạch này tại trụ sở; phối hợp với Ban ra đề thi xây dựng bộ đề và đáp án thực hiện thi phỏng vấn tại Vòng 2 và tổ chức thực hiện Kế hoạch này đảm bảo đúng quy định.

3. Các đơn vị thuộc Sở có liên quan có trách nhiệm bố trí, sắp xếp công việc và tạo điều kiện để công chức, viên chức của đơn vị tham gia các Hội đồng, các ban giúp việc Hội đồng xét tuyển viên chức khi được trưng dụng.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Văn phòng để tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Thái Bình;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc sở;
- Cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Hữu Hiệp